

## 戸籍等交付申請書(郵送請求)

◆必要な戸籍等の種類と通数をご記入ください

(宛先)下市町長

| 種 類   |                 | 手数料     | 必要な通数 | 種 類                                                                                |               | 手数料     | 必要な通数 |
|-------|-----------------|---------|-------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|-------|
| 戸 籍   | 謄 本<br>(全部事項証明) | 1通・450円 | 通     | 戸籍附票                                                                               | 謄 本<br>(全部証明) | 1通・300円 | 通     |
|       | 抄 本<br>(個人事項証明) | 1通・450円 | 通     |                                                                                    | 抄 本<br>(個人証明) | 1通・300円 | 通     |
| 除 籍   | 謄 本<br>(全部事項証明) | 1通・750円 | 通     | ●附票は下記の事項を省略して交付します。記載が必要な場合は、☑をつけてください。<br>□本籍・筆頭者氏名 □住民票コード □在外選挙人登録情報（登録のある方のみ） |               |         |       |
|       | 抄 本<br>(個人事項証明) | 1通・750円 | 通     | 身 分 証 明                                                                            |               | 1通・300円 | 通     |
| 改製原戸籍 | 謄 本             | 1通・750円 | 通     | 戸籍記載事項証明<br>(独身証明等)                                                                |               | 1通・350円 | 通     |
|       | 抄 本             | 1通・750円 | 通     |                                                                                    |               |         |       |

その他必要なものがある場合、内容・手数料等について事前にお電話等でお問い合わせください。

◆必要な戸籍等の内容をご記入ください

|                                         |                                           |         |                    |    |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------|---------|--------------------|----|
| 本 籍 地                                   | 奈良県吉野郡下市町大字                               |         |                    | 番地 |
| 筆 頭 者 氏 名<br>戸籍の初めに書いてある人<br>亡くなっても同じです |                                           | 必要な方の氏名 | (明・大・昭・平・令 年 月 日生) |    |
| 使用目的または<br>提出先<br>(具体的に)                | (例) 死亡した〇〇の相続人として、相続登記の手続きで法務局へ提出する必要がある為 |         |                    |    |
| 必要な内容<br>相続等で必要な範囲等<br>あればご記入ください       | (例) 〇〇の出生から死亡までの全ての戸籍                     |         |                    |    |

◆申請される方についてご記入ください

|                           |                                          |         |                         |
|---------------------------|------------------------------------------|---------|-------------------------|
| 申請者住所                     |                                          |         |                         |
| 申請者氏名                     |                                          | 申請者生年月日 | 明治・大正<br>昭和・平成・令和 年 月 日 |
| 連絡先電話番号（日中に連絡のつく番号・携帯電話可） | （ ）                                      |         |                         |
| 必要な人との続柄                  | 本人・配偶者・父母・子・祖父母・孫<br>その他（具体的にご記入ください）【 】 |         |                         |

- 申請人の確認ができる運転免許証や個人番号カードなどのコピーを必ず同封してください。
- 返送先は現在の住民登録地に限られます。お勤め先などにはお送りできません。