第２号様式（第２条関係）

養育又は介護の状況申出書

 　　　 (　　　年　　　月　　　日提出)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　所属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　氏名

　次のとおり勤務時間条例第４条第４項の規定による週休日及び勤務時間の割振りに

　　　　□　子の養育

係る　　　　　　　　　　　　　 の状況を申し出ます。

　　　　□　要介護者の介護

１　申出に係る子又は要介護者

　(1)　氏名

　　　(職員との同居又は別居の別　　□　同居　　　□　別居)

　　　(続柄等：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)

　(2)　子の生年月日　　　　　年　　月　　日生　(□出産予定日)

　(3)　養子縁組の効力が生じた日　　　　　年　　月　　日

２　要介護者の状態及び具体的な介護の内容

注１　「1(2) 子の生年月日」及び「1(3)　養子縁組の効力が生じた日」は、子の養育の状況について申し出る場合に記入する。

　　　なお、申出に係る子が申出の際に出生していない場合は、「子の生年月日」に出産予定日を記入し、「出産予定日」の□にレ印を記入する。

　　　また、子を養育するために申し出る場合は、申出に係る子の氏名、申出者との続柄及び生年月日を証明する書類(医師又は助産師が発行する出生(産)証明書、母子健康手帳の出生届出済証明書、官公署が発行する出生届受理証明書等の写し)を添付する。

　２　「２ 要介護者の状態及び具体的な介護の内容」は、要介護者の介護の状況について申し出る場合に、職員が要介護者の介護をしなければならなくなった状況及び介護の内容が明らかになるように、具体的に記入する。