

(別紙様式)

下市町観光協会 地域産品・同窓会支援補助金交付申請書兼請求書兼領収書

年 月 日

下市町観光協会 会長 殿

下市町観光協会 地域産品・同窓会支援補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて
申請及び請求します。

1. 申請者情報

住所	〒		
ふりがな		電話番号	
氏名	印		

2. 申請内容

補助対象経費 支払分総額				円
補助限度額	上限額	—	下市町グッズ現物支給分価額	
	10,000 円	(	円) =	円
補助金額 (請求額)				円

3. 振込先口座(口座振込により補助金を受領する場合)

金融機関名	銀行 ・ 農協 ・ 金庫
	本店 ・ 支店
口座の種類	普通(総合) ・ 当座
口 座 番 号	
口座名義人	フリガナ
	氏 名

4. 領収書(現金により補助金を受領する場合)

年 月 日

下市町観光協会 会長 殿

	円
--	---

但し、下市町観光協会 地域産品・同窓会支援補助金として

上記、正に受領致しました。

住所

氏名

添付書類

- 補助対象経費の領収書等(申請時点で支払日から30日以内のものに限る)
- 通帳の写し