

入札公告

業務委託について、次のとおり事後審査型条件付一般競争入札を執行するので、地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の6の規定に基づき公告します。

令和8年4月7日

下市町長 仲嶋 久雄

第1. 競争入札に付する事項等

業務番号	令和8年度 下税財(委)第1号
業務名	財務書類等更新業務委託
履行場所	奈良県吉野郡下市町大字下市1960番地
事業概要	<ul style="list-style-type: none">・財務書類等更新業務(固定資産台帳の整備、財務書類作成支援等)・全体・連結財務書類等更新業務・分析、活用支援業務・その他(上記に係る事務等)
業務期間	契約締結日から令和11年3月31日まで
予定価格	金4,263,600円(消費税及び地方消費税を含む。)
最低制限価格	設定なし
入札方法	郵便入札(事後審査型条件付一般競争入札)
入札回数	1回

第2. 競争入札に参加する者に必要な資格

令和8・9年度の下市町入札参加資格者名簿に登録があり、次に掲げる条件をすべて満たす者のみが、この入札に参加することができます。

入札参加形態	単体
登録業種	役務-その他諸サービス
地域要件	無し
納入実績等	過去10年以内に地方公会計制度に基づく財務書類等の一括更新業務について、地方公共団体との契約実績を1件以上有する者であり、それらをすべて誠実に履行した者であること。
その他	入札説明書等の条件を満たしていること。

第3. 入札日程等

仕様書等の閲覧	期 間	令和8年4月7日（火）から令和8年4月21日（火）
	場 所	下市町ホームページよりダウンロードしてください。 （パスワード照会申請書を提出）
仕様書等に関する 質 疑 の 提 出	受 付 期 間	令和8年4月15日（水）午前9時から午後4時まで
	提 出 方 法	指定様式（質疑応答書）に記入し、FAXで送信してください。 なお、送信後は必ず税務財政課に架電してください。 ※（持参・郵送等は不可） FAX番号：0747-52-7155 TEL番号：0747-52-0001（内線123）
仕様書等に関する 質 疑 の 回 答	回 答 期 限	令和8年4月17日（金）午後5時
	回 答 方 法	下市町ホームページに掲載し、閲覧に供します。
競 争 入 札 参 加 表 明 書 の 提 出	提 出 期 限	令和8年4月21日（火）必着
	提 出 方 法	持参又は郵送（※郵送の場合は書留郵便に限る）
	提 出 先	〒638-8510 奈良県吉野郡下市町大字下市1960番地 下市町役場 税務財政課
	<p>※持参の場合は、午前9時から午後5時まで（閉庁日を除く。）</p> <p>※提出期限までに競争入札参加表明書を提出しない場合は、入札に参加できません。</p>	
現 場 説 明 会	実施しません。	
入 札 書 の 提 出	到 達 期 限	令和8年4月22日（水）必着
	提 出 方 法	書留郵便に限る
	提 出 書 類	①入札書
	送 付 先	〒638-8799 下市郵便局留 「下市町税務財政課 宛」
	※直接下市町役場へ届いたものは無効とします。	
入 札 執 行 の 日 時 及 び 場 所	開 札 日 時	令和8年4月23日（木）午後1時30分
	開 札 場 所	下市町役場2階 庁議室
開 札 立 会 人	<p>入札参加者が開札の立会いを希望する場合は、入札立会希望申請書を開札日前日（開札日の前日が閉庁日の場合は、その直前の開庁日とします。）の午後3時まで以下市町税務財政課にFAXで提出してください。開札立会人は2名までとし、希望者が3名以上の場合は申請書の先着順とし、立会人に選任された希望者には立会人選任通知書をFAXで送付します。</p> <p>立会いを希望する者が2名に満たない場合は、当該入札事務に関係のない職員が立会いをを行います。</p>	

第4. 確認申請及び事後審査等に関する事項

実施要領に基づき、落札候補者について、以下により事後審査を行うものとします。

落札候補者の決定方法	予定価格の範囲内で、最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札候補者とします。但し、落札候補者となるべき同価格の入札者が2者以上ある場合は、その場で「くじ」により落札候補者の優先順位を決定します。
事後審査	落札候補者決定後、落札候補者からの確認申請に基づき、落札者決定のための資格確認及び審査を行います。
提出書類（様式）	① 事後審査型条件付一般競争入札参加資格確認申請書（様式第4号） ② 業務実績報告書（様式第4-2号）
提出書類（添付書類）	様式第4-2号の添付書類 ・契約書（仕様書等を含む）の写し
申請書様式	下市町ホームページからダウンロードしてください。
提出期限	開札日から起算して3日後の午後4時まで（閉庁日は除く）とします。 ※期限までに提出されないときは、当該落札候補者のした入札は無効とし、次順位の者を落札候補者とします。
提出場所	下市町役場1階 税務財政課
提出方法	持参のみとします。
落札者決定	審査の結果、落札候補者が当該入札参加資格の要件を満たしている場合は、落札者に決定します。

第5. 入札保証金等

入札保証金	免除
契約保証金	要（ただし、条件により免除も可とする）

第6. 支払条件

支払条件	前払金：不可 部分払・中間払：不可
------	----------------------

第7. その他

<ul style="list-style-type: none">・本業務は地方自治法第234条の3の規定による長期継続契約です。・落札者決定後に見積書（委託費内訳書）の提出を求めます。
